

РЕЗИДЕНТ ЭМЧИЙН АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

Дугаар.....

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

- Төрийн албаны тухай хууль, Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэн, Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 47 дугаар зүйлд зааснаар хуулийн 25.4 дэх хэсгийг 2021.01.01-ний өдрөөс эхлэн дагаж мөрдөхтэй холбогдуулан шинээр боловсруулсан.
- Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 03 дугаар тогтоолын 1.5 дахь заалт
- Эрүүл мэндийн сайдын 2020 оны 04 сарын 09-ний А/226 дугаар тушаалын хавсралтаар баталсан Резидент эмчийн ажиллах үлгэрчилсэн журмын 3.6.2 заалтын дагуу

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Эмнэлгийн тусламж, үйлчилгээний тухай хууль, 2016.04.22
Төрийн албаны тухай хууль, 2017.12.07
Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 47 дугаар зүйл, 2016.04.22

Дагаж мөрдөх огноо:

2021.10.15

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо:

2021.10.15

Байгууллагын нэр:

Анагаахын Шинжлэх Ухааны Их сургууль

Нэгжийн нэр:

Мэргэжил Дээшлүүлэх Институт

Албан тушаалын нэр:

Резидент эмч

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

ТҮЭМ 4

1 өдрийн ажлын цаг:

8 цаг

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Харьяалах тасаг, нэгжийн нэр

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Хэвийн/хэвийн бус

Онцгой нөхцөл:

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго: Эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээг эмнэл зүйн стандарт, удирдамжийн дагуу эмнэлзүйн сургагч багшийн удирдлага дор үзүүлэх, өвчтөнд энэрэх сэтгэлээр хандан эмчийн ёс зүйг чандлан баримталж, бие даан тасралтгүй суралцах, дадлага эзэмшихэд оршино.

Албан тушаалын зорилт:

1. Тухайн үндсэн мэргэшлийн чиглэлээр оношилгоо, эмчилгээний стандарт, эмнэл зүйн удирдамж, зааврын дагуу бие даан болон эмнэл зүйн сургагч багшийн удирдлага дор үзүүлэх
2. Нийгмийн эрүүл мэндийн тусламж, үйлчилгээ үзүүлэх
3. Эрдэм шинжилгээ, судалгаа, анагаахын шинжлэх ухааны олон төрлийн мэдээллийн эх үүсвэрийг судлах, дүн шинжилгээ хийх, тасралтгүй бие даан суралцах
4. Байгууллагын дотоод үйл ажиллагаанд оролцох
5. Бусад

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, Оролцооны хэлбэр Туслах - Т, Хариуцан гүйцэтгэх - Г Хянах – Х Шийдвэрлэх – Ш
<u>1 дүгээр зорилтын хүрээнд</u>	- Хөтөлбөрт тусгагдсан зайлшгүй эзэмших мэдлэг, чадварыг бие даан болон эмнэлзүйн сургагч багшийн удирдлага дор хийж гүйцэтгэх - Үйлчлүүлэгчийг тасаг, кабинетад хүлээн авах, асуумж авах, үзлэг хийх - Эрүүл мэндийн бүртгэлийн маягт, холбогдох баримт бичгийг стандарт, зааврын хөтлөх, хянуулах - Өвчтөний биеийн байдал, эмчилгээний үр дүнг хянах, эмнэлзүйн сургагч багшийн удирдлага дор шаардлагатай шинжилгээг төлөвлөх, явцын дүгнэлт бичих, хянуулах - Тасаг, нэгжийн тойрон үзлэгт оролцох - Өвчтөний эмнэлзүйн тохиолдлын танилцуулга бэлтгэх - Эмнэлзүйн сургагч багш, ахлах дамжааны резидент эмчийг дагалдан жижүүр хийх - Өвчтөний эрүүл мэндийн байдал, оношилгоо, эмчилгээ, үр дүн, эрсдэл, хүндрэлийн талаар өвчтөн, түүний ар гэрт энгийн, ойлгомжтой хэллэгээр тайлбарлах, зөвлөгөө өгөх - Эмнэлгийн бусад эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэнтэй мэргэжлийн мэдлэг, мэдээллээ хуваалцах, зөвлөлдөх, хамтран ажиллах - Хамтран суралцагч эмч, бусад эмнэлгийн мэргэжилтэнд заах замаар өөрийн мэдлэг ур чадвараа сайжруулах - Нийтийг хамарсан нөхцөл байдал үүсэх, халдварт өвчний цар тахал гарах, онц байдал, гамшгийн үеийн бэлэн байдал зарлагдсан тохиолдолд дайчлагдан ажиллах - Яаралтай тусламж үйлчилгээнд оролцох - Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуйн нөхцөл, эмнэлгээс шалтгаалсан халдварын дэглэм, зааврыг мөрдөх - Эмнэлгээс гарах үеийн дүгнэлтийг өвчний түүх, үйлчлүүлэгчийн эмнэлгийн картад бичих	Ирц, идэвх, оролцоо багшийн дүн	Г Г,Т Г,Т Г,Т Т Г,Т Г,Т Г,Т Г Г,Т Г,Т Г Г,Т
<u>2 дугаар зорилтын хүрээнд:</u>	- Эрүүл мэндийн боловсрол олгох, өвчин эмгэгээс урьдчилан сэргийлэх чиглэлээр мэдээлэл, сургалт, сурталчилгаа хийх - Урьдчилан сэргийлэх үзлэг, эрт илрүүлэг, оношилгоо эмчилгээнд оролцох	Ирц, идэвх, оролцоо, багшийн дүн	Г,Т Г,Т Г,Т

	- Эрүүл мэндийг дэмжих чиглэлээр тасаг, нэгжээс зохион байгуулж байгаа үйл ажиллагаанд оролцох - Нийгмийн эрүүл мэндийн бусад үйл ажиллагаанд оролцох		Г,Т
3 дугаар зорилтын хүрээнд:	- Суралцагчийн дэвтрийг зааврын дагуу хөтөлж, сургалтын хөтөлбөрийг биелүүлсэн хугацаа, үнэлгээ, гардан үйлдлийн гүйцэтгэл бусад мэдээллийг тухай бүр бичиж тэмдэглэн, эмнэлзүйн сургагч багшаар баталгаажуулан, хянуулах, үнэлүүлэх - Бүтээлийн сан (Портфолио) –г хөтлөх - Эрдэм шинжилгээ, судалгааны ажилд оролцох, илтгэл хэлэлцүүлэх - Мэргэжлийн болон эмгэг судлалын зөвлөгөөн, байгууллагын эмч нарын хуралд оролцох - Өөрийн мэдлэг ур чадвараа дээшлүүлэхийн тулд хэрэгцээт сургалтад хамрагдах - “Журнал клуб”-ын үйл ажиллагаанд оролцох - Мэргэжлийн ном, гарын авлага, аргачлал, эмнэлзүйн удирдамж, заавар боловсруулах, орчуулахад хамтран ажиллах	Ирц, идэвх, оролцоо, багшийн дүн	Г Г Г,Т Г,Т Г Г,Т Г,Т
4 дүгээр зорилтын хүрээнд:	- Байгууллагаас зохион байгуулж буй үйл ажиллагаанд оролцох - Эмнэлгийн тусламж үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдал, халдварын сэргийлэлт, хяналт, хөдөлмөр хамгаалал, аюулгүй ажиллагааны дүрэм, зааврыг мөрдөн ажиллах - Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээг мөрдөж ажиллах - Удирдлагаас өгсөн үүрэг даалгаврыг цаг тухайд нь чанартай биелүүлэх		Г,Т Г,Т Г,Т Г,Т

III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Анагаах ухааны бакалавр зэрэгтэй
Мэргэжил	Хүний их эмч, Шүдний их эмч/ Нүүр ам судлалын их эмч, Уламжлалт анагаахын их эмч
Мэргэшил	-
Туршлага	-
Ур чадвар:	
Дүн шинжилгээ хийх	- Тусламж үйлчилгээний үзүүлэхэд шаардагдах мэдээллийг цуглуулж, мэдээллийн үнэн, бодит байдлыг шалган нягтлах, дүгнэх; - Шийдвэрийн шууд болон шууд бус үр дагаврыг үнэлж, шийдлийн хувилбарын талаар зөвлөх; - Мэдээллийг шинжилж, шийдвэр гаргахад шаардлагатай мэдээллийг тодруулах
Асуудал шийдвэрлэх	- Монгол Улсын Үндсэн хууль, бусад хуулийг чандлан баримталж, үндэсний язгуур ашиг сонирхолд захирагдан ард түмэндээ үйлчилж, төрд чин үнэнчээр зүтгэх

	- Асуудлыг хууль болон ёс зүйн хэмжээнд нийцүүлэн ашиг сонирхлоос ангид шийдвэрлэх - Өөрийн чиг үүргийн хүрээнд шийдлийн хувилбарыг боловсруулж, эмнэл зүйн сургагч багшид танилцуулах - Асуудал шийдвэрлэх нийгэм, эдийн засаг, хууль зүйн үндэслэлийг тодорхойлоход суралцах, эмнэл зүйн сургагч багштай хамтран ажиллах - Албан үүргийнхээ дагуу хариуцах ажил үүргийг хууль, тогтоомж, дүрэм, журамд нийцүүлэн гүйцэтгэх
Багаар ажиллах	- Өөрийн мэдлэг чадвар, өөрт байгаа мэдээллийг баг хамт олонтой хуваалцаж хамтран ажиллах - Бусадтай харилцан итгэл төрүүлэхүйц ажил хэрэгч, нээлттэй харилцааг бий болгох - Багаар ажиллах, багийн амжилтыг нэгжийн хамт олонд таниулах - Бусдын санал, бодлыг нь сонгох, санал солилцох - Ёс зүйгээр багийн хамт олноо манлайлах - Ажил хэргийн хувьд бүтээлч, санаачилгатай ажиллах - Хувийн зохион байгуулалт, цаг ашиглалтын хувьд бусдыг манлайлах
Бусад	- Албан тушаалын чиг үүргээ хэрэгжүүлэх явцад учирч болзошгүй эрсдэлийг урьдчилан тооцох, эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээ авах - Албан хэрэг хөтлөх, баримт бичиг боловсруулах - Монгол хэлний зөв бичгийн дүрэм, найруулга зүй, албан бичиг хөтлөлтийн стандартын мэдлэг, ур чадвартай байх - Англи хэл эсхүл гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийн эх сурвалжийг ашиглах чадвартай байх - Компьютерын өргөн хэрэглээний программ бүрэн ашиглах чадвартай байх

IV.АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр: Мэргэжил Дээшлүүлэх Институт	
Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:	Бусад харилцах субъект: - АШУҮИС-ийн эмнэлэг, түшиц эмнэлгийн тасаг, нэгжийн эмнэлгийн мэргэжилтэн, эрүүл мэндийн бусад ажилтан

V.АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Ажлын байрны тодорхойлолтыг баталсан		Ажлын байрны тодорхойлолттой танилцаж, зөвшөөрсөн
Захирлын үүрэг гүйцэтгэгч Н.Хүрэлбаатар	Мэргэжил Дээшлүүлэх Институтийн захирал	Мэргэшлийн чиглэл: _____
..... /гарын үсэг/ тэмдэг	 /гарын үсэг/ тэмдэг	Резидент эмч /гарын үсэг/ Эмчийн дардас
2021 оны 10 сар 15-ны өдөр	2021 оны 10 сар 15-ны өдөр	 оны сар ...—ны өдөр